

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

<u>ZAMAWIAJĄCY</u>	Gmina Tarnów Opolski
<u>ADRES ZAMAWIAJĄCEGO</u>	Ul. Dworcowa 6 45-050 Tarnów Op.
<u>NUMER SPRAWY:</u>	GT.271.07.2012
<u>TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:</u>	PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE O WARTOŚCI poniżej 200 000 euro
<u>NAZWA ZADANIA NADANA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:</u>	Działając zgodnie z art.39 Ustawy Zamawiający w trybie przetargu nieograniczonego zaprasza do złożenia oferty na: Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej dla Gminy Tarnów Opolski wraz z jednostkami organizacyjnymi oraz dla jednostek posiadających osobowość prawną-Zadanie C. w podziale na następujące części:
<u>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEN):</u>	ZADANIE C - UBEZPIECZENIA POJAZDÓW w tym: <ul style="list-style-type: none"> • Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (CPV 66 51 6100-1) • Ubezpieczenie Auto Casco (CPV 66 51 4110-0) • Ubezpieczenie NNW kierowców i pasażerów (CPV 66 51 2100-3)
<u>OFERTA CZĘŚCIOWA:</u>	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
<u>OFERTA WARIANTOWA:</u>	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

W czynnościach faktycznych i prawnych związanych z przygotowaniem, zawarciem i wykonaniem umów ubezpieczenia będzie uczestniczył zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem broker ubezpieczeniowy:
marschall KANCELARIE BROKERÓW UBEZPIECZENIOWYCH Sp. z o.o.
45-062 Opole ul. Kościuszki 23/7

Zatwierdził:

Wójt Gminy
Krzysztof Mutz

Tarnów Opolski, dnia 05/11/2012 r.

KARTA INFORMACYJNA

Zamawiający: GMINA TARNÓW OPOLSKI	adres do korespondencji: Urząd Gminy Ul. Dworcowa 6, 46-050 Tarnów Opolski
Adres e-mail na który należy kierować korespondencję	ug@tarnowopolski.pl
Adres strony internetowej Na której udostępniono Specyfikację	http://bip.tarnowopolski.pl/
UBEZPIECZAJĄCY	GMINA TARNÓW OPOLSKI reprezentowana przez Wójta Gminy
UBEZPIECZONY	Gmina Tarnów Opolski i jednostki organizacyjne Gminy ujęte w dołączonych do SIWZ wykazach pojazdów
Tel / fax	Tel. 77 464 41 32 / fax 77 46 44 282
NIP	9910462831
REGON	531413283
EKD	84.11.Z
Termin rozpoczęcia i zakończenia ochrony ubezpieczeniowej (okres ubezpieczenia)	24 miesiące od daty wskazanej w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty jako początek okresu ubezpieczenia, z uwzględnieniem terminów aktualnych polis
Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: ze strony Zamawiającego - w zakresie przedmiotu zamówienia	1. Maria Bochańska Inspektor w Referacie Gospodarki Terenowej i Inwestycji tel: 77 46 40 868 fax: 77 46 44 282 2. Witold Marschall – broker ubezpieczeniowy <i>Marschall Kancelarie Brokerów Ubezpieczeniowych sp. z o.o.</i> 45-062 OPOLE Kościuszki 23/7 Tel. 691 537 527 , Fax (077) 442 72 11, e-mail: biuro@marschall.pl
Termin i miejsce składania ofert	Oferty należy składać do dnia 14/11/2012 do godz. 12 : 00 w siedzibie Zamawiającego - sekretariat. Liczy się data i godzina złożenia oferty
Termin i miejsce otwarcia ofert	Publiczne otwarcie ofert odbędzie się dnia 14/11/2012 o godz.09 :15 w siedzibie Zamawiającego
Termin związania ofertą	30 dni
Termin realizacji zamówienia	24 m-ce
Wadium	Z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Zamawiający nie żąda wniesienia wadium
Warunki płatności składki	<u>ZADANIE C-</u> Składka będzie płatna za każdy kolejny okres ubezpieczenia w 2 równych ratach. Termin płatności składki określa się na: I rata 30 dni od daty początku obowiązania okresu ubezpieczenia i odpowiednio w kolejnym roku; II rata po upływie 6 miesięcy od daty początku obowiązywania okresu ubezpieczenia i odpowiednio w kolejnym roku.
Oferty częściowe	Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
Oferty wariantowe	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: **Instrukcja dla Wykonawców.**

Rozdział II: **Formularze oświadczeń Wykonawcy:**

DRUK Nr 1.1: Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

DRUK Nr 1.2: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Rozdział III: **Formularz Oferty wraz z załącznikami:**

- formularz C – ZADANIE C

Rozdział IV: **Opis przedmiotu zamówienia – Karta Ryzyka**

Rozdział V: **Istotne dla stron postanowienia umowy.**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY.

Nazwa: Gmina Tarnów Opolski
Adres: ul. Dworcowa 6; 46-050 Tarnów Opolski
telefon: **77 464 41 32**

e-mail: **ug@tarnowopolski.pl**
adres strony internetowej: **http://bip.tarnowopolski.pl/**

godziny urzędowania:
Poniedziałek - od 7⁰⁰ do 16⁰⁰.
Wtorek – Czwartek - od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
Piątek - od 7⁰⁰ do 14⁰⁰.

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **GT.271.07.2012**
Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub Ustawą.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej dla Gminy Tarnów Opolski wraz z jednostkami organizacyjnymi oraz dla jednostek posiadających osobowość prawną w podziale na następujące części:

ZADANIE C - UBEZPIECZENIA POJAZDÓW w tym:

- **Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (CPV 66 51 6100-1)**
- **Ubezpieczenie Auto Casco (CPV 66 51 4110-0)**
- **Ubezpieczenie NNW kierowców i pasażerów (CPV 66 51 2100-3)**

Wykonawca nie może złożyć oferty na wykonanie części przedmiotu zamówienia.

- 4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach IV-VI niniejszej SIWZ.
- 4.3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **66 51 6100-1, 66 51 4110-0, 66 51 2100-3**
- 4.4. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia usługi stanowiące przedmiot zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcom, z wyjątkiem czynności technicznych związanych z likwidacją szkód, które mogą być zlecone podmiotom zewnętrznym zgodnie z wewnętrznymi procedurami Ubezpieczyciela.
- 4.5. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (t. j. Dz. U. 2010 nr 11 poz. 66 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2003r. Nr124 poz. 1152 z późn. zm.)
- 4.6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości nieprzekraczającej **50%** zamówienia podstawowego.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zakresu zamówienia uzupełniającego na warunkach określonych w ofercie.

5. Termin realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie **24 m-ce** od daty wskazanej w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty jako początek okresu ubezpieczenia (z zastrzeżeniem terminów określonych bieżącymi polisami).

6. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp i spełniający warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1)-4) ustawy Pzp, zgodnie z opisem sposobu dokonywania oceny ich spełnienia określonym poniżej.

6.2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia winni wykazać, że spełniają warunki o których mowa art. 22 ust. 1 pkt 1)-4) w zakresie:

6.2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy – Ubezpieczyciele posiadający uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej.

6.2.1¹. **W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę** warunek opisany w pkt 6.2.1. musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.

6.2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców

6.2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców

6.2.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.2.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców

6.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 ustawy Pzp, natomiast warunek opisany w pkt 6.2.1. musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.

6.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o zasadę „spełnia – nie spełnia” na podstawie art. 24 ustawy Pzp oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt 7 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

7. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania i spełnianie warunków udziału w postępowaniu

7.1. Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania powinien on złożyć niżej wymienione dokumenty:

- 7.1.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania**, zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.
- 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Dla oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu opisanych w pkt 6.2, Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:
- 7.2.1 **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ
- 7.2.2 Dla oceny warunku o którym mowa w pkt. 6.2.1 - Zezwolenie Ministra Finansów (jeżeli Wykonawca uzyskał zezwolenie przed dniem 1 stycznia 2004r.) lub właściwego Organu Nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem
lub
- potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990r.
lub
- odpowiednie zezwolenie na wykonywanie tej działalności w zakresie ubezpieczeń objętych zamówieniem w państwie, w którym ma swoją siedzibę lub potwierdzenie wydane przez właściwy Organ Nadzoru o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 7.2.3 *****
- 7.2.4 W przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia składając: pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania zamówienia.
- 7.2.5 Uprawnienie Wykonawcy do opierania się na potencjale innych podmiotów nie obejmuje warunku posiadania uprawnień oraz warunku potencjału ekonomicznego. W tym zakresie Zamawiający wymaga wykazania spełnienia tych warunków bezpośrednio przez Wykonawcę ubiegającego się o zamówienie.
- 7.2.6. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków opisanych w pkt. 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców polegać będzie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający żąda wykazania za pomocą oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 7.1.1. – 7.1.2., iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust.1. ustawy Pzp o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 7.1.2., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 7.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3. ppkt1) lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 7.1.2.

- 7.6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.6.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.2.6. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7.7. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, w celu potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz, że spełnione są warunki udziału w postępowaniu:
- 1) oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - 2) dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 7.3. i 7.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - 3) oświadczenie wymienione w pkt 7.2.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - 4) dokumenty wymienione w pkt 7.2.2 powinny być złożone przez każdego Wykonawcę
- 7.8. Oprócz dokumentów i oświadczeń wymienionych powyżej, wykonawca dostarczy również:
- Formularz oferty wypełniony ściśle według załączonego wzoru i w sposób określony w pkt 8 niniejszej *INSTRUKCJI*.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8.3. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” wraz z załącznikami zamieszczony w Rozdziale III SIWZ oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.3.1. Projekt umowy ubezpieczenia obejmujący:
- a. projekt umowy generalnej wg wzoru zamieszczonego w Rozdziale V Specyfikacji
 - b. projekt wypełnionej umowy ubezpieczenia/polisu na 12 miesięczny okres ochrony (bez numeru) z dołączonymi:
 - c. Szczególnymi Warunkami Ubezpieczenia uwzględniającymi oczekiwane warunki ubezpieczenia podane w Rozdziale IV Specyfikacji – Opis przedmiotu zamówienia, oraz postanowieniami uwzględniającymi włączenie do zakresu ochrony Rozszerzeń Ochrony Ubezpieczeniowej (jeżeli są wymagane dla danego rodzaju ubezpieczenia) oraz „Klauzul brokerskich” ;
 - d. Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia,
- 8.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 8.4.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7;
- 8.4.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 8.4.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmujące także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów składających się na ofertę i składanych wraz z ofertą - o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

- W przypadku pełnomocnictw substytucyjnych (kolejnych) należy dołączyć pełnomocnictwo/pełnomocnictwa pierwotne.
- 8.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w Rozdziałach II i III niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 - 8.6. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
 - 8.7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierającymi jakąkolwiek treść powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
 - 8.8. Wszystkie dokumenty wymienione w pkt 8.3. powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonych przez notariusza lub wystawcę dokumentu. Pełnomocnictwa dołączone do oferty zgodnie z pkt. 8.4.2 i/lub 8.4.3 powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonych przez notariusza.
 - 8.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
 - 8.10. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 - 8.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Gmina Tarnów Opolski – Urząd Gminy

Ul. Dworcowa 6

46-050 Tarnów Opolski

oraz opisane:

„Oferta na świadczenie ochrony ubezpieczeniowej – Części: Zadanie C

Nie otwierać przed dniem **14/11/2012r., godz. 12 :15”**

- 8.12. Wymagania określone w pkt 8.9. – 8.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.

9. Miejsce i termin składania ofert.

- 9.1. Oferty winny być złożone w terminie do dnia i do godziny wskazanej w Karcie Informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.
- 9.2. Oferta, która została złożona po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

10. Opis sposobu porozumiewania się i udzielania wyjaśnień treści niniejszej SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu zgodnie z Kartą Informacyjną). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania.
- 10.3. Pytania należy kierować na adres: **Gmina Tarnów Opolski – Urząd Gminy ul. Dworcowa 6; 46-050 Tarnów Opolski**
- 10.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 10.2. oraz zmiany treści niniejszej SIWZ, zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.
- 10.6. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i 10.5., termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.
- 10.7. Zamawiający wyznacza jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami:
Zgodnie z Kartą Informacyjną

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 11.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w dniu i o godz. wskazanej w Karcie Informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

13. Otwarcie i ocena ofert.

- 13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.

-
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13.3. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona:
- 13.3.1. oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
- 13.3.2. badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 13.4. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 13.5. Zamawiający, o ile uzna to za konieczne, wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 13.6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 13.7. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 13.7.1. oczywiste omyłki pisarskie
- 13.7.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 13.7.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.8. Zamawiający:
- 13.8.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
- 13.8.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 14. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.**
- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

14.1.C

<u>RODZAJ OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ</u>	<u>OKRES OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ</u>
Zadanie C Ubezpieczenia komunikacyjne: - Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych - Ubezpieczenie Auto - Casco - Ubezpieczenie NNW	24 miesiące od terminu podanego w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty dla pojazdów, których termin wznowienia ubezpieczenia upływa w okresie realizacji zamówienia (z zastrzeżeniem terminów bieżących polis)

Przedmiotem zamówienia są pojazdy znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego wg Wykazu pojazdów stanowiącego zał. 2C do Rozdziału IV – Karta Ryzyka.

Sposób oceny punktowej ofert niewykluczonych lub nieodrzuconych w postępowaniu:

Szczegółowe kryteria oceny ofert w zakresie ubezpieczenia i/w -Zadanie C

A. cena oferty	50 %
B. klauzule dodatkowe	25 %
C. warunki ubezpieczenia (zakres i ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej)	25 %

Ad. A. Ocena punktowa za cenę oferty .

Maksymalną ilość punktów (200 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów.

Punkty będą przyznawane wg następującego wzoru

Ilość punktów za Cenę oferty = (Cena najniższa / Cena oferty badanej) x 200 punktów

Ad. B. Ocena punktowa za klauzule dodatkowe

Przy ocenie punktowej za klauzule dodatkowe najwyższą notę 200 punktów otrzyma oferta, w której zostaną zaakceptowane wszystkie dodatkowe klauzule – C2 do C14 .

Ilość i rodzaj Klauzul Brokerskich określono w załączniku 1.1C do Karty Ryzyka – Szczególne Warunki Ubezpieczenia Pojazdów.

Zamawiający odejmie Wykonawcy za każdą skreśloną klauzulę następującą ilość punktów:

- **za skreśloną Klauzulę C4, C5, C11, C12 – po 40 pkt za każdą skreśloną Klauzulę**

- **za skreśloną Klauzulę C9, C10, C13, C14 – po 8 pkt za każdą skreśloną Klauzulę**

W przypadku uzyskania oceny ujemnej Wykonawca za klauzule dodatkowe uzyska 0 pkt

Po potrąceniach uzyskamy Sumę punktów za klauzule wg wzoru:

Ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów oferty, która uzyskała najwięcej punktów po potrąceniach) x 200 punktów

W przypadku, gdy w postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu ilość punktów za klauzule przyznana ofercie = (Suma punktów za klauzule w ofercie badanej / Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania- 200pkt) x 200 punktów

Ad. C. Ocena punktowa za warunki ubezpieczenia (zakres i ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej)

Maksymalną ilość punktów 200 PKT otrzyma oferta, w której nie zostanie zapisane żadne WYŁĄCZENIE OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ z zakresu ryzyk - zakresu rzeczowego określonego w SIWZ.

ZA KAŻDE OGRANICZENIE OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ OKREŚLONEJ W KARCIE RYZYKA ZAMAWIAJĄCY POTRĄCI WYKONAWCY ODPOWIEDNIO:

- **ZA SKREŚLENIE LUB BRAK AKCEPTACJI OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ PODANEJ WE WNIOSKACH W KARCIE RYZYKA ZAMAWIAJĄCY POTRĄCI WYKONAWCY 25 PKT ZA KAŻDE WYŁĄCZENIE,**

- ZA ZASTOSOWANIE:

- FRANSZYZY INTEGRALNEJ - ZA KAŻDE 100 ZŁ FRANSZYZY ZAMAWIAJĄCY POTRĄCI WYKONAWCY 25 PKT

- ZA ZASTOSOWANIE FRANSZYZY REDUKCYJNEJ - ZA KAŻDE 100 ZŁ FRANSZYZY ZAMAWIAJĄCY POTRĄCI WYKONAWCY 25 PKT

- ZA ZASTOSOWANIE UDZIAŁÓW WŁASNYCH RÓŻNYCH OD PODANYCH W KARCIE RYZYKA - ZAMAWIAJĄCY POTRĄCI WYKONAWCY 25 PKT ODPOWIEDNIO ZA KAŻDE 100 ZŁ UDZIAŁU WŁASNEGO ZAMAWIAJĄCEGO W SZKODZIE NALICZANE OD OGÓLNEJ SUMY UBEZPIECZENIA X PODANY W OFERCIE % UDZIAŁU WŁASNEGO,

W przypadku uzyskania oceny ujemnej Wykonawca za warunki ubezpieczenia uzyska 0 pkt

Po potrąceniach uzyskamy Sumę punktów za klauzulę wg wzoru:

Ilość punktów za warunki ubezpieczenia przyznana ofercie = (Ocena punktów za warunki w ofercie badanej / oceny punktów za warunki oferty, która uzyskała najwięcej punktów po potrąceniach) x 200 punktów

W przypadku, gdy w postępowaniu złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu ilość punktów za warunki przyznana ofercie = (Suma punktów za warunki w ofercie badanej / Suma punktów możliwa maksymalnie do uzyskania- 200pkt) x 200 punktów

D. Ogólna ilość punktów na Zadanie C zostanie przeliczona wg wzoru

Liczba otrzymanych punktów = [liczba punktów za cenę oferty (max 200 pkt) x 50% + l.p. za klauzule dodatkowe (max 200 pkt.)x 25% + l.p. za warunki ubezpieczenia - zakres lub ograniczenia ochrony ubezp. (max 200 pkt.) x 25%

Maksymalnie Wykonawca za ofertę na Zadanie C może uzyskać 200 punktów

14.2. Ocena końcowa

Zamawiający dokona oceny i wyboru z ofert opracowanych wg formularzy ofertowych.

Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

Oferta najkorzystniejsza na Zadanie C to ta oferta, która otrzyma łącznie największą ilość punktów uzyskanych na podstawie wyliczeń dla Zadania C (pkt 14.1.C SIWZ).

14.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

15. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

16. Udzielenie zamówienia.

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

16.2. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie:

(1) informacje o Wykonawcach wykluczonych z postępowania z uzasadnieniem faktycznym i prawnym wykluczenia,

(2) informacje o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z uzasadnieniem faktycznym i prawnym odrzucenia oraz

(3) informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty z nazwą (firmą), siedzibą i adresem Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

(4) termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

(5) Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający oprócz informacji wskazanych w pkt. 1-4 wskaże dodatkowo datę początku ochrony ubezpieczeniowej.

Informacja o której mowa w pkt 3, zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

16.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich

ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

- 16.5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty pod warunkiem, że:
- a) Nastąpi zmiana nazwy lub adresu stron umowy, zmiana organizacyjno – prawna działania stron umowy, przekształcenie lub połączenie firmy Wykonawcy
 - b) Zachodzi nagła potrzeba zabezpieczenia interesów Zamawiającego w celu uniknięcia ryzyka poniesienia straty w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa lub wydania orzeczenia zmieniającego sytuację prawną Zamawiającego, a zmiana leży w jego interesie;
 - c) Zachodzi konieczność ubezpieczenia nowo nabytych składników mienia lub zwiększenia Sumy Ubezpieczenia na skutek zwiększenia wartości posiadanego mienia;
 - d) Zachodzi konieczność wycofania z ubezpieczenia zlikwidowanych składników mienia

17*. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

18.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wartości określone w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.

18.2. W Formularzu Oferty Wykonawca wyliczy cenę oferty brutto.
Wykonawca w ofercie poda cenę za całość ubezpieczenia na okres ubezpieczenia podany w Specyfikacji oraz ponadto dla każdego z proponowanych ubezpieczeń poda, zgodnie z Formularzem Oferty, cenę obejmującą:
– cenę za 12 miesięczne okresy ubezpieczenia oddzielnie za dany rodzaj ubezpieczenia

Dla zadania C Wykonawca podaje składkę bez uwzględniania w obliczeniu ceny wyrównania okresów ubezpieczenia

18.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.

18.4. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN.

18.5. Cena oferty, ceny jednostkowe, stawki określone przez Wykonawcę mogą podlegać waloryzacji (urealnieniu) na zasadach określonych w Rozdziale V – Istotne postanowienia umowy.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Postanowienia dodatkowe.

20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

- a) Umowę współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
- 20.2. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 20.1., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 21.1 Wykonawcom i innym podmiotom, środki ochrony prawnej przysługują jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 21.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 21.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeśli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni jeśli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 21.7. Odwołania inne niż określone w punkcie 21.5 i 21.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.8. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż:
- a) w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 21.9 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 21.10 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 21.9. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w

- sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności. Na czynności wymienione w zdaniu poprzednim nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
- 21.11 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.12 Odwołanie powinno:
- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp;
 - określać żądanie odwołującego;
 - zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.13 Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- nie zawiera braków formalnych z zastrzeżeniem art. 187 ust. 3 i 4 ustawy
 - uiszczono wpis.
- 21.14. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 21.15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeśli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 21.16. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawca doręcza Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie
- 21.17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 21.18. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 21.19. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem KIO lub sądu albo na podstawie art. 186 ust 2 i 3 ustawy Pzp.
- 21.20. KIO rozstrzyga odwołanie na zasadach określonych w art. 188-192 ustawy Pzp.
- 21.21. Orzeczenie KIO, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 21.22. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II

FORMULARZE OŚWIADCZEŃ WYKONAWCY

DRUK NR 1.1
do Rozdziału II

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
---------------------------------------	--

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

**w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej dla Gminy Tarnów Opolski wraz z jednostkami
organizacyjnymi oraz dla jednostek posiadających osobowość prawną – ZADANIE C**

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy Pzp.

_____ dnia __. __.20__ r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

DRUK NR 1.2
do Rozdziału II

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
---------------------------------------	--

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

**w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej dla Gminy Tarnów Opolski wraz z jednostkami
organizacyjnymi oraz dla jednostek posiadających osobowość prawną – ZADANIE C**

**oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 6 Rozdziału I
SIWZ – „Instrukcja dla wykonawców”**

_____ dnia __. __.20__ r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ III

FORMULARZ OFERTY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

Do:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej dla Gminy Tarnów Opolski wraz z jednostkami organizacyjnymi oraz dla jednostek posiadających osobowość prawną – ZADANIE C

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - nr sprawy **GT.271.07.2012**
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto na n/w części***:

ZADANIE C	
Ubezpieczenie pojazdów na 24 m-cezł
słownie.....	

* W przypadku składania oferty częściowej niepotrzebne skreślić

4. **OŚWIADCZAMY**, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zakres ochrony ubezpieczeniowej został przez nas zaakceptowany z uwzględnieniem postanowień niniejszej oferty i zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zobowiązujemy się na wezwanie Zamawiającego do wystawienia Noty Pokrycia na warunkach określonych w SIWZ.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie **24 m-cy** od daty wskazanej w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty jako początek okresu ubezpieczenia.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres *30 dni* od upływu terminu składania ofert.
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców*:
- a) _____
(zakres powierzonych robót)
- b) _____
(zakres powierzonych robót)
9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)
10. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

- fax _____ , e-mail _____
12. **OFERTĘ** niniejszą wraz z załącznikami składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.
_____ dnia __.__.20__ r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika

**OFERTA – formularz C
ZADANIE C**

(pieczęć
Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Świadczenie ochrony ubezpieczeniowej dla Gminy Tarnów Opolski wraz z jednostkami organizacyjnymi oraz dla jednostek posiadających osobowość prawną – ZADANIE C -
Ubezpieczenie pojazdów**

**1. oferujemy wykonanie zadania na n/w warunkach
za łączną cenę:**

Cena brutto oferty za ubezpieczenie pojazdów na 24 miesiące wynosi

.....zł

słownie:.....

Cena brutto oferty za ubezpieczenie pojazdów na 12 miesięcy wynosi

.....zł

słownie:.....

w tym,

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej jednostek posiadaczy pojazdów mechanicznych na 12 m-cy

.....zł
brutto

Ubezpieczenie AUTO CASCO na 12 m-cy

.....zł
brutto

Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowcy oraz pasażerów na 12 m-cy

.....zł
brutto

Do oferty dołącza się Tabele/wykaz składek/stawek z podziałem na pojazdy/grupy pojazdów

18.3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, dokonaliśmy inspekcji / wizji lokalnej w terenie, a także zdobyliśmy konieczne informacje do oceny ryzyka i przygotowania oferty.

18.4. **OŚWIADCZAMY, że:**

KLAUZULE DODATKOWE PODANE W SIWZ (Karta Ryzyka - zał.1.1C):

	C2	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	C3	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	C4	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	C5	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	C9	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	C10	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	C11	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	C12	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	C13	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	C14	akceptujemy*	nie akceptujemy*

18.5. WPROWADZAMY DODATKOWE KLAUZULE STOSOWANE PRZEZ WYKONAWCĘ OKREŚLONE W ZAŁĄCZNIKU Nr 4 ¹

18.6. **OŚWIADCZAMY**, że rozszerzenia ochrony ubezpieczeniowej:

Dla ubezpieczenia Auto casco:

	Klauzula Nieredukcyjnej Sumy Ubezpieczenia	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	Klauzula braku ważnego badania technicznego po szkodzie	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	Klauzula zabezpieczeń przeciw kradzieżowych	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	Klauzula przewożonego ładunku	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	Klauzula utraty kluczy	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	Klauzula uszkodzenia zamków	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	Klauzula samoistnego otwarcia pokrywy	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	Klauzula przewrócenia pojazdów osobowych, dostawczych lub ciągników rolniczych	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	Klauzula przewrócenia się pojazdów ciężarowych i specjalistycznych	akceptujemy*	nie akceptujemy*
	Klauzula uprawnionego kierowcy poniżej 26 roku życia	akceptujemy*	nie akceptujemy*

18.7.

PODANE W SIWZ DLA POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW UBEZPIECZENIA :

FRANSZYZY INTEGRALNE	akceptujemy*	Nie akceptujemy*
FRANSZYZY REDUKCYJNE	akceptujemy*	Nie akceptujemy*
UDZIAŁY WŁASNE W SZKODZIE	akceptujemy*	Nie akceptujemy*

WPROWADZAMY następujące dodatkowe franszyzy:

¹ W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę klauzul dodatkowych należy ich treść dołączyć do oferty i oznaczyć załącznik jako Załącznik Nr 4

18.8. **OŚWIADCZAMY**, że **szkody z umowy ubezpieczenia** obejmującej przedmiot zamówienia należy zgłaszać:

7. 1) W formie pisemnej*:

- we właściwej jednostce pod adresem:

.....

- faxem pod nr:

.....

(do niniejszej procedury dołącza się/nie dołącza się* wymagane druki niezbędne do zgłoszenia szkody)

7. 2) Telefonicznie*

- pod numerem

.....

7. 3) Jednostką właściwą do nadzoru w procesie likwidacji szkody jest:

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

18.9. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszego formularza oferty są:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

- Projekt Umowy Ubezpieczenia obejmujący:
 - projekt umowy generalnej wg wzoru zamieszczonego w Rozdziale V Specyfikacji
 - projekt wypełnionej umowy ubezpieczenia/polisu na 12 miesięczny okres ochrony (bez numeru) wg zasad określonych w pkt. 8.3.1

- OWU _____ z dnia _____ Nr _____

- OWU _____ z dnia _____ Nr _____

- OWU _____ z dnia _____ Nr _____

- Tabela składek/stawek z podziałem na pojazdy/grupy pojazdów

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia __.__.20__ r.

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ IV

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – KARTA RYZYKA

ROZDZIAŁ V

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY