

ZARZĄDZENIE Nr OR.0050.360.2017
WÓJTA GMINY TARNÓW OPOLSKI

z dnia 19 grudnia 2017 r.

w sprawie uzgodnienia regulaminu w zakresie warunków korzystania z stołówki Przedszkola Publicznego w Kosorowicach

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 106 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Uzgodnić pozytywnie regulamin w zakresie warunków korzystania ze stołówki Przedszkola Publicznego w Kosorowicach, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Przedszkola Publicznego w Kosorowicach.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


W Ó J T
Krzysztof Mutz

REGULAMIN STOŁÓWKI

Przedszkola Publicznego w Kosorowicach

§ 1. PODSTAWA PRAWNA

Niniejszy Regulamin został uchwalony na podstawie art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zmianami) oraz na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Tarnów Opolski nr OR.0050.330.2017 z dnia 9 października 2017 r. w sprawie ustalenia warunków korzystania ze stołówek w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Tarnów Opolski.

§ 2. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Ze stołówki przedszkolnej mogą korzystać:
 - a) uczniowie, wnoszący opłaty indywidualne;
 - b) uczniowie, których dofinansowuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;
2. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce przedszkolnej.
3. Przedszkole nie prowadzi sprzedaży posiłków na wynos.

§ 3. ODPŁATNOŚĆ ZA OBIADY

1. Stołówka przedszkolna zapewnia posiłki przygotowane przez pracowników kuchni w formie śniadania, II śniadania, dwudaniowego obiadu, podwieczorku.
2. Cenę posiłku dla uczniów ustala się na podstawie kosztu surowców zużytych do przygotowania posiłku (tzw. „wsad do kotła”). Cena posiłku obowiązująca w danym roku szkolnym będzie ustalana na początku września bieżącego roku szkolnego w umowie zawieranej z rodzicem o świadczenie usług przedszkola.
3. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 4. WYDAWANIE POSIŁKÓW:

1. Posiłki wydawane są w godzinach:
 - a. śniadanie 8:30;

- b. drugie śniadanie 10:00:
 - c. obiad 12:30;
 - d. podwieczorek 14:00;
2. Podczas wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek (dzieci nie korzystające z posiłków, rodzice oraz inne osoby proszone są o nie wchodzenie do stołówki podczas posiłków).
4. W szatni na tablicy ogłoszeń wywieszony jest aktualny jadłospis na cały tydzień.

§ 5. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE:

1. Nad bezpieczeństwem uczniów spożywających posiłek czuwa nauczyciel który zwraca szczególną uwagę na bezpieczeństwo dzieci, oraz higienę spożywania posiłków.
2. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawienia kurtek oraz obuwia wyjściowego w szatni.
3. W stołówce przedszkolnej uczeń powinien:
 - spokojnie poruszać się po stołówce,
 - zachować ostrożność i rozwagę przy wydawaniu posiłków oraz spożywaniu posiłków,
 - zachowywać się cicho,
 - zostawić po sobie porządek.
4. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu i właściwego zachowania się na stołówce. O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce będzie poinformowany rodzice oraz Dyrektor przedszkola.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. We wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.