



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.

„Świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Tarnów Opolski do placówek oświatowych, w których realizują obowiązek szkolny lub nauki wraz z zapewnieniem opiekunów w roku szkolnym 2020/2021”

Numer postępowania: **BOOS.26.1.2020**

ZAMAWIAJĄCY

Biuro Obsługi Oświaty Samorządowej w Tarnowie Opolskim

ZATWIERDZAM

.....

Tarnów Opolski , dnia 17.07.2020 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana dalej jako „SIWZ” stanowi instrukcję dla Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. 2019, poz. 1843 ze zm.).

Rozdział I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający: Biuro Obsługi Oświaty Samorządowej w Tarnowie Opolskim

ul. Dworcowa 4, 46-050 Tarnów Opolski

Telefon 077 46 44 230 fax: 077 46 44 230 wew.24

REGON : 531421288 NIP : 991-00-72-001

Adres do korespondencji e-mail : boos@tarnowopolski.pl

Godziny pracy: dni robocze w tj.: poniedziałek w godzinach od 7⁰⁰ do 16⁰⁰, od wtorku do czwartku w godzinach 7⁰⁰ do 15⁰⁰, piątek w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Emilia Steciów-Dzideczek- Kierownik Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Tarnowie Opolskim

Rozdział II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz.U. 2019, poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „**Ustawą**” dla zamówienia o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **BOOS.26.1.2020**
3. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym SIWZ, mają zastosowanie przepisy *Ustawy*.
5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych w dniu 17.07.2020 r.
 - strona internetowa Zamawiającego (www.boostarnowopolski.naszbiop.pl) oraz Urzędu Gminy Tarnów Opolski (www.bip.tarnowopolski.pl)
 - tablica ogłoszeń Zamawiającego

Rozdział III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest *świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Tarnów Opolski do placówek oświatowych, w których realizują obowiązek szkolny lub nauki wraz z zapewnieniem opiekunów w roku szkolnym 2020/2021.*

1.2. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 3 części:

Część I

Dwóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Tarnów Opolski do placówek oświatowych w Opolu, w których realizują obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

Część II

Dwóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Tarnów Opolski do placówek oświatowych w Strzelcach Opolskich, w których realizują obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

Część III

Dwóz uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Tarnów Opolski, do placówek oświatowych znajdujących się na terenie Gminy Tarnów Opolski.

1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający opis wszystkich tras przewozowych stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ do SIWZ.**

1.4. Oferenci zobowiązani są do zapoznania się ze wskazanymi trasami przejazdu przed złożeniem oferty, uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, a szczególnie sprawdzenia ilości kilometrów na poszczególnych trasach. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

1.5. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

1.6. Wykonawca zamówienia musi realizować przewóz uczniów zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym tekst jednolity (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.).

2. Informacja na temat możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na więcej niż jedną część.

3. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (art. 29 ust 3a oraz 36 ust 2 pkt 8a Ustawy)

- 1.1. Zamawiający wymaga by osoby wskazane przez Wykonawcę, wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia część I, II i III, sprawujących funkcję kierowców i opiekunów zostały przez Wykonawcę lub podwykonawcę zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.)
 - 1.2. w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do czynności kontrolnych Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - 1.3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 4. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**
- 60112000-6 – Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego;
 - 60130000-8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego;
 - 60172000-4 Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.

Rozdział IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od dnia **1 września 2020 r. do 25 czerwca 2021 r.**

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU w POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. **nie podlegają wykluczeniu** , o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP
 - 1.2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:**
 - a. **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj. za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę posiadania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.)
 - b. **zdolności technicznej lub zawodowej**

Cześć I i II

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub jest w trakcie wykonywania usług, których należyte wykonanie lub wykonywanie zostało potwierdzone przed podmiot, na rzecz którego były wykonane lub są wykonywane tj.: usługi polegające na przewozie osób o wartości min. 20.000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)
- dysponuje minimum jednym środkiem transportu, posiadającym min.7 miejsc siedzących dla pasażerów- dla każdej części.

Cześć III

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub jest w trakcie wykonywania usług, których należyte wykonanie lub wykonywanie zostało potwierdzone przed podmiot, na rzecz którego były wykonane lub są wykonywane tj.: usługi polegające na przewozie osób o wartości min. 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);
- dysponuje minimum jednym środkiem transportu posiadającym min. 7 miejsc siedzących dla pasażerów i minimum jednym środkiem transportu posiadającym min. 50 miejsc siedzących dla pasażerów.

c. zdolności ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych szczegółowych wymagań

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody „**spełnia/nie spełnia**”.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw do wykluczenia, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje

się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; - łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

6. Zgodnie z art. 22a Ustawy, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. - Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. - Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a Ustawy.

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia / nie spełnia, w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty

8. **Nie spełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.**

ROZDZIAŁ VI PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. **Obligatoryjne przesłanki wykluczenia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 Ustawy**.

1.1. art. 24 ust. 1 pkt 12 *Ustawy* – Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

1.2. art. 24 ust. 1 pkt 13 *Ustawy* – Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769)

1.3. art. 24 ust. 1 pkt 14 *Ustawy* – Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

1.4. art. 24 ust. 1 pkt 15 *Ustawy* – Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.5. art. 24 ust. 1 pkt 16 *Ustawy* – wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu 6 informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

1.6. art. 24 ust. 1 pkt 17 *Ustawy* – Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące

mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 1.7. art. 24 ust. 1 pkt 18 *Ustawy* – Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.8. art. 24 ust. 1 pkt 19 *Ustawy* – Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 1.9. art. 24 ust. 1 pkt 20 *Ustawy* – Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 1.10. art. 24 ust. 1 pkt 21 *Ustawy* – Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych z czynów zabronionych pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
- 1.11. art. 24 ust. 1 pkt 22 *Ustawy* – Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.12. art. 24 ust. 1 pkt 23 *Ustawy* – Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

2. Fakultatywne przesłanki wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę również na podstawie oraz **art. 24 ust 5 pkt 1 Ustawy** tj.

- 2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe;

3. Środki naprawcze- Procedura „self-cleaning”
 - 3.1 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 *Ustawy* może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania swojej wierzytelności, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wyjątkiem jest sytuacja, w której wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 - 3.2 Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody wykazujące jego wierzytelność.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU w POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenie wykonawcy składane wraz z ofertą

- 1.1. Do oferty Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ** (dokument należy złożyć w oryginale);
 - b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust.5 pkt 1 *Ustawy*, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ** (dokument należy złożyć w oryginale)
- 1.2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
- 1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22 a ust.1 *Ustawy*, w celu wykazania braku istnienia wobec nich

podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w ust. 1.

- 1.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust.1b)

2. Oświadczenie wykonawcy składane w terminie 3 dni od otwarcia ofert

Wykonawca, w **terminie 3 dni** od zamieszczenia informacji z otwarcia ofert, na stronie internetowej Zamawiającego o której mowa w art. 86 ust 5 *Ustawy*, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (**Załącznik nr 5 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

3. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

- 3.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę** do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 *Ustawy*.
- 3.2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona złoży:
- aktualną licencją** na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 58 z późn. zm.) zgodnie w wymogiem określonym w Rozdziale V pkt. 1.2 b
 - Wykaz usług wykonanych** (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
 - Dowody potwierdzające**, że usługi wykazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze

Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, należy złożyć oświadczenie podpisane przez Wykonawcę;

d) **wykaz pojazdów**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**

3.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego wykonawca złoży odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 *Ustawy*.

4. Informacje dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4.5. Forma dokumentów.

a) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

- b) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a *Ustawy* oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
- c) Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 11.2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- d) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5. Oferty wspólne.

- 5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 5.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.4. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 5.6. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają każde oświadczenie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 5.8. Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 *Ustawy* oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 *Ustawy*.
- 5.9. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5.10. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

**ROZDZIAŁ VIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA
OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI
ZAMAWIAJĄCY, w SYTUACJACH OKREŚLONYCH w ART. 10C–
10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ
PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A
TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO
POROZUMIEWANIA SIĘ**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem postańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub faksu.
2. Oświadczenia lub dokumenty przekazane za pomocą faksu lub elektronicznie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia lub dokumenty faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia lub dokumenty uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
4. Dniami i godzinami pracy Zamawiającego są: dni robocze, tj.: poniedziałek w godzinach od 7⁰⁰ do 16⁰⁰, od wtorku do czwartku w godzinach 7⁰⁰ do 15⁰⁰, piątek w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰ (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy).
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie w formach:
 - 1) Pisemnie na adres: ul. Dworcowa 4, 46-050 Tarnów Opolski
 - 2) Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: e-mail: boos.kierownik@tarnowopolski.pl
 - 3) Przy użyciu faxu: 77 46 44 230
 - 4) Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami musi zostać złożona w formie pisemnej.
6. W przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną należy wskazać dokładny adres i nr telefonu, faksu oraz adres poczty elektronicznej, pod który Zamawiający będzie mógł przysyłać korespondencję.
7. W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: numer postępowania, co ułatwi stronom identyfikację wiadomości.

8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ.
9. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
10. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Emilia Steciów-Dzideczek-Kierownik Biura Obsługi Oświaty Samorządowej w Tarnowie Opolskim
11. W zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ Zamawiający będzie stosował nie tylko formę pisemną, ale także środki komunikacji elektronicznej.
12. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków elektronicznych wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. w przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji. Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
13. Nie będą udzielane żadne ustne i telefoniczne informacje, wyjaśnienia bądź odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
14. Treść zapytań do SIWZ wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi ich treści będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: <https://boostarnowopolski.naszbip.pl/>

Rozdział IX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ X . TERMIN ZWIĄZANIA z OFERTĄ

1. Termin, którym Wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą wynosi **30 dni**, zgodnie z art. 85 Ustawy. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzem ofertowy, który stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi składający ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę .
6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny oraz podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, czego dowód winien znaleźć się w ofercie.
7. Poprawki w ofercie muszą być wniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Oferta powinna być umieszczona w 2 zamkniętych opakowaniach (wewnętrznym i zewnętrznym). Opakowanie zawierając ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści podczas otwarcia. Opakowanie powinno być oznaczone według następującego wzoru:

.....
nazwa Wykonawcy

.....
adres Wykonawcy

.....
nr kontaktowy Wykonawcy

.....
Zamawiający

Dotyczy zamówienia pn. **„Świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Tarnów Opolski do placówek oświatowych, w których realizują obowiązek szkolny lub nauki wraz z zapewnieniem opiekunów w roku szkolnym 2020/2021”** część.....

Numer postępowania: BOOS.26.1.2020

Nie otwierać przed godziną 10.15 dnia 28.07.2020 r.

9. W przypadku braku danych wskazanych w pkt 8 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.
10. Koperta/opakowanie zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
13. Oferta nie podpisana przez uprawnioną osobę oraz oferta złożona przez podmioty podlegające wykluczeniu zostanie odrzucona jako oferta nieważna.
14. Wskazany jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.
15. Zaleca się, aby oferta była zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
17. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie jak w rozdz. pkt 9).
18. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

20. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Oferty wycofane nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy.
21. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka **nie weźmie udziału** w postępowaniu.
22. Oferta, załączniki, oświadczenia muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają z przedłożonych dokumentów wymaga się złożenie dokumentu wskazującego osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, umowa spółki).

RODZIAŁ XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Oświaty .Samorządowej w Tarnowie Opolskim do dnia **28.07.2020 r. do godz. 10.00**
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **28.07.2020 r. o godz. 10.15**
3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 1.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W ofercie należy podać cenę jednostkową za dzień świadczenia usługi dla danej części zamówienia.
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z przewozem.
3. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie zgodnie z załączonym wzorem formularza ofertowego z wyodrębnieniem podatku VAT; konsekwencje za niezgodne z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług określenie podatku VAT ponosi Wykonawca.
4. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w czasie realizacji zamówienia.

5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
6. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
7. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej.

ROZDZIAŁ XIV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OBLICZENIA OCENY I PORÓWNIANIA OFERT

1. Kryterium oceny ofert przyjęte w niniejszym postępowaniu dla części I, II i III

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania
1.	<i>Cena</i>	60%	60 pkt
2.	<i>Czas podstawienia pojazdu zastępczego</i>	30%	30 pkt
3.	<i>Termin płatności</i>	10 %	10 pkt
Razem		100 %	100 pkt

2. Całkowita liczba punktów przyznanych danej ofercie będzie równa sumie punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę dla danej części w ramach poszczególnych kryteriów i będzie określona wzorem:

$$P = P_1 + P_2 + P_3$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów otrzymana przez ocenianą ofertę dla danej części

P₁ – punkty otrzymane przez ocenianą ofertę w ramach kryterium *Cena*

P₂ – punkty otrzymane przez ocenianą ofertę w ramach kryterium *Czas podstawienia pojazdu zastępczego*

P₃ – punkty otrzymane przez ocenianą ofertę w ramach kryterium *Termin płatności*

- Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym zakończenie poniżej 0,005 punktu pomija się, a 0,005 punktu i wyższe zaokrągla się do 0,01 punktu
- W ramach kryterium **Cena** ocenie będzie podlegała cena brutto oferty podana w *Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SIWZ)*, a do jej oceny Zamawiający posłuży się wzorem:

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oc. oferty}}} \times 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

P₁ – Ilość punktów w kryterium cena

C_{min} - najniższa oferowana cena brutto spośród złożonych i nieodrzuconych ofert

C_{oc. oferty} - cena brutto ocenianej oferty

- W ramach kryterium **czas podstawienia pojazdu zastępczego** Zamawiający oceni czas podstawienia pojazdu zastępczego o którym mowa w Rozdziale III SIWZ, w przypadku awarii środka transportu realizującego usługę, podany w *Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SIWZ)*. Ocena zostanie dokonana zgodnie z poniższym:

Czas podstawienia pojazdu zastępczego (w minutach)*	Ilość punktów możliwa do uzyskania (P ₂)
powyżej 60	0
od 30 do 60	15
do 30	30

**Czas podstawienia pojazdu zastępczego powinien zostać podany w minutach przy czym Wykonawca nie może zaproponować czasów innych niż wskazane w tabeli powyżej (pojazd zastępczy ma posiadać parametry nie gorsze niż wymagane przez Zamawiającego w SIWZ). w celu weryfikacji spełnienia kryterium podstawienia pojazdu zastępczego wymagane jest złożenie stosownego oświadczenia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (wybranie odpowiedniej opcji) określającego czas podstawienia pojazdu zastępczego. w przypadku braku oznaczenia w Formularzu Ofertowym, Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.*

- W ramach kryterium **termin płatności** Zamawiający oceni który nie może być krótszy niż określony w Rozdziale IV SIWZ

Termin płatności w dniach (od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego)	Ilość punktów możliwa do uzyskania (P ₃)
7 dni	0
14 dni	2
21 dni	5
30 dni	10

W celu weryfikacji spełnienia kryterium termin płatności wymagane jest złożenie stosownego oświadczenia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (wybranie odpowiedniej opcji) określającego termin płatności. w przypadku braku oznaczenia w Formularzu Ofertowym, Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą łączną liczbę punktów w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert została poprawiona, zostanie niezwłocznie o tym fakcie poinformowany.
8. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o których mowa w art. 93 ust. 1 *Ustawy*.

ROZDZIAŁ XV INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami *Ustawy* i postanowieniami SIWZ.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze Umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 *Ustawy*.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowy w sposób podany w pkt 1.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia umowy

regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie przedmiotowego zamówienia. z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

5. Przed zawarciem Umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.,
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach załączonego wzoru umowy zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SIWZ.**

ROZDZIAŁ XVI ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII POUCZENIE OŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI *Ustawy* przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej *Ustawy*.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 *Ustawy*.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - a) określenie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami *Ustawy*, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego

- kwalfikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeśli zostało przesłane elektronicznie, lub w terminie 10 dni, jeśli przesłano w inny sposób.
 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 9. Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć, wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 10. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej - art. 179-198g.

ROZDZIAŁ XVIII INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy. Zakres tego zamówienia obejmować będzie do 10 % wartości zamówienia podstawowego i polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielone zostanie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego Wykonawcy tego zamówienia. Warunki, na jakich zostaną udzielone te usługi: Zamówienie będzie mogło być udzielone w przypadku, gdy Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na jego realizację, Umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji na podstawie złożonego przez Wykonawcę formularza ofertowego, Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje nie będą mogły być

wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost, Wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji, Kary umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w zamówieniu podstawowym, Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do zapisów w umowie zamówienia podstawowego.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem wskazanych w art. 93 ust. 4 *Ustawy*.
7. Zgodnie z art. 24aa *Ustawy*, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (tj. zastosowania „tzw. procedury odwróconej”)
8. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną poprzez adres poczty elektronicznej Zamawiającego: boos.kierownik@tarnowopolski.pl, boos@tarnowopolski.pl
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
10. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część i są udostępnione przez Zamawiającego w wersji edytowalnej.

ROZDZIAŁ XIX KLAUZULA INFORMACYJNA PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH RODO

Stosownie do treści art. 12-14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych/ /Dz. Urz. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1/ - dalej: RODO, niniejszym informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Biuro Obsługi Oświaty Samorządowej w Tarnowie Opolskim ul. Dworcowa 4, 46-050 Tarnów Opolski, zwany dalej „Administratorem”.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Anetą Gierlach można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iodo@opoczta.pl lub poczty tradycyjnej na adres: Biuro Obsługi Oświaty Samorządowej w Tarnowie Opolskim ul. Dworcowa 4, 46-050 Tarnów Opolski.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu, w jakim Administrator je pozyskał i w zakresie niezbędnym do:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO,

- b) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) RODO,
 - c) wykonania umowy, której z Administratorem /na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach i na podstawie wskazanych w ust. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są:
- a) podmioty upoważnione przez Administratora do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) podmioty przetwarzające Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych /tzw. podmiot przetwarzający,
 - c) inne podmioty, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich otrzymywania/ przetwarzania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji celu, w jakim Administrator je pozyskał, niezbędny do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub realizacji celu, w jakim Administrator je pozyskał na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody, a także po jego zrealizowaniu, przez okres niezbędny do wywiązania się przez Administratora z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych /w szczególności archiwizacji/ lub okres niezbędny do ewentualnego ustalenia i dochodzenia przez Administratora roszczeń wobec Pani/Pana lub obrony przed Pani/Pana roszczeniami wobec Administratora.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora:
- a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych, gdy są one nieprawidłowe,
 - c) uzupełnienia niekompletnych swoich danych osobowych z uwzględnieniem celów przetwarzania, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia,
 - d) usunięcia swoich danych osobowych, przy czym Administrator, za wyjątkiem określonym w art. 17 ust 3 RODO, ma obowiązek ich usunięcia gdy zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - zgoda, na której opiera się przetwarzanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO została cofnięta, i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
 - wnosi Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub wnosi
 - Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 RODO wobec przetwarzania;

- dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator;
 - dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego, o których mowa w art. 8 ust. 1 RODO;
- e) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, gdy:
- kwestionuje Pani/Pan prawidłowość swoich danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu swoich danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Pan do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw Pani/Pana sprzeciwu.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu także prawo do:
- a) wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania, gdy zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w sytuacji gdy przetwarzanie: - oparte jest na wykonaniu zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi; lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.
 - b) otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego swoich danych osobowych, które dostarczyła/dostarczył Pani/Pan Administratorowi,
 - c) przesłania swoich danych osobowych innemu administratorowi bez przeszkód ze strony Administratora, jeżeli:
 - przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO; oraz
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
 - d) żądania by dane osobowe zostały przesłane przez Administratora bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez

Administradora. Organem właściwym do wniesienia skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody tj. na podstawie art. 6 ust 1 lit a) RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. w sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. w sytuacji, gdy nie poda Pani/Pan swoich danych osobowych nie będzie możliwe:
 - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
 - wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
 - wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
 - zawarcie czy też wykonanie umowy.
12. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
13. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ROZDZIAŁ XX WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - wzór

Załącznik nr 6 – Wykaz Usług

Załącznik nr 7 – Wykaz Pojazdów

Załącznik nr 8 – Wzór umowy

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część

