

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA/UZGODNIENIA ZAJĘCIA DROGI  
WEWNĘTRZNEJ DROGI STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ GMINY TARNÓW  
OPOLSKI**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(Imię i nazwisko Wnioskodawcy/Firmy)

.....  
.....  
.....

(adres zamieszkania, nr kontaktowy, adres email)

**Gmina Tarnów Opolski  
ul. Dworcowa 6  
46-050 Tarnów Opolski**

**WNOSZĘ O WYDANIE ZEZWOLENIA ZAJĘCIA ORAZ  
UMIESZCZENIE URZĄDZENIA INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ  
W DRODZE WEWNĘTRZNEJ**

.....w miejscowości .....  
(numer ewidencyjny drogi wg. ewidencji gruntów) (nazwa miejscowości)

Oświadczam, że:

1. Planowany termin zajęcia drogi wewnętrznej od dnia ..... do

.....

(Za datę końca zajęcia drogi wewnętrznej uważa się dzień przywrócenia terenu i nawierzchni do stanu pierwotnego i zgłoszenia do odbioru przez przedstawiciela Urzędu Gminy.)

2. W drodze wewnętrznej prowadzone będą roboty polegające na: .....

.....  
.....  
.....

Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów drogi wewnętrznej na czas wykonywania robót:

Element drogi wewnętrznej, wymiary i powierzchnia zajęcia drogi

Jezdnia

długość .....

szerokość .....

rodzaj nawierzchni .....

.....  
zajęcie jezdni: do 20%.....  
powyżej 20% do 50%.....  
powyżej 50% szerokości .....

Inne elementy drogi wewnętrznej  
(np. pobocze)

długość .....

szerokość .....

3. Właścicielem urządzenia (sieci, przyłącza) podlegającym opłacie rocznej za umieszczenia urządzenia w drodze wewnętrznej jest (podać dane adresowe i numer telefonu):

.....

.....  
4. Dane dotyczące urządzenia (sieci, przyłącza):

Wymiary w rzucie poziomym urządzenia

umieszczonego w drodze wewnętrznej powierzchnia rzutu urządzenia

długość .....

szerokość .....

.....  
długość .....

szerokość .....

.....  
długość .....

szerokość .....

.....  
5. Wykonawcą robót będzie: .....

.....  
(nazwa firmy, adres imię i nazwisko kierownika budowy, tel. służbowy)

.....  
(Data i podpis Wnioskodawcy)

### **WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI:**

1. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę obiektu umieszczonego w drodze wewnętrznej lub o skutecznym zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu administracji architektoniczno – budowlanej, jeżeli jest to wymagane ustawą Prawo budowlane albo kopia dokumentu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia budowy lub robót budowlanych.

2. Kopia dokumentu zezwalającego / uzgadniającego lokalizację urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub ruchu drogowego w drodze wewnętrznej będącej własności Gminy Tarnów Opolski wraz z załącznikiem graficznym.

3. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów

planowanej powierzchni zajęcia drogi wewnętrznej, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów oraz informacji o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.

4. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu zastępczego/schemat organizacji ruchu, jeżeli zajęcie drogi wewnętrznej wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo

powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.

5. Harmonogram robót prowadzonych w drodze wewnętrznej – w przypadku etapowego prowadzenia robót.

6. Pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, do reprezentowania podmiotu występującego o wydanie zezwolenia/uzgodnienia zajęcia drogi wewnętrznej – w przypadku, gdy podmiot ten działa bez pełnomocnika.

7. Dowód wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17,00 zł.

### **POUCZENIE**

1. Opłatę skarbową wnosi się na rachunek bankowy Urzędu Gminy Tarnów Opolski

- opłata skarbową od pełnomocnictwa wynosi 17,00 zł., którą można wnieść na konto

**Bank Spółdzielczy Oddział Tarnów Opolski 56 8884 0004 2003 0032 4555 0007**

2. Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia drogi wewnętrznej. Zajęcie może nastąpić dopiero po uzyskaniu zezwolenia/uzgodnienia.

3. Wniosek należy złożyć co najmniej na 1 miesiąc przed planowanym zajęciem drogi wewnętrznej.

4. Doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego należy potwierdzić protokołem odbioru drogi wewnętrznej podpisanym przez przedstawiciela Urzędu Gminy Tarnów Opolski.

5. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów lub nieuiszczenia opłaty skarbowej, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia

6. Za zajęcie drogi wewnętrznej bez zezwolenia / uzgodnienia Wójta Gminy Tarnów Opolski, przekroczenie terminu zajęcia określonego w zezwoleniu / uzgodnieniu lub o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu, Wójt Gminy Tarnów Opolski nalicza karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty za zajęcie drogi wewnętrznej wysokości stawek, opłat za zajęcie dróg wewnętrznych, będących własnością Gminy Tarnów Opolski.

## **Klauzula informacyjna**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Tarnów Opolski /ul. Dworcowa 6, 46-050 Tarnów Opolski/, zwany dalej „Administratorem”.
2. W sprawach ochrony swoich danych osobowych można skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Annę Zamojcin - Koper za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iodo@opoczta.pl](mailto:iodo@opoczta.pl) lub poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy Tarnów Opolski ul. Dworcowa 6, 46-050 Tarnów Opolski.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu, w jakim Administrator je pozyskał i w zakresie niezbędnym do: wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze /na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO/, tj. przyjęcia i rozpatrzenia niniejszego wniosku.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu i na podstawie wskazanej w ust. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są:
  - a) podmioty upoważnione przez Administratora do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - b) podmioty przetwarzające Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych /tzw. podmiot przetwarzający/,
  - c) inne podmioty, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich otrzymywania/ przetwarzania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji celu, w jakim Administrator je pozyskał, a także po jego zrealizowaniu, przez okres niezbędny do wywiązania się przez Administratora z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych /w szczególności archiwizacji/ lub okres niezbędny do ewentualnego ustalenia i dochodzenia przez Administratora roszczeń wobec Pani/Pana lub obrony przed Pani/Pana roszczeniami wobec Administratora.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) sprostowania swoich danych osobowych, gdy są one nieprawidłowe,
  - c) uzupełnienia niekompletnych swoich danych osobowych,
  - d) usunięcia swoich danych osobowych,
  - e) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.
7. Przysługuje Pani/Panu także prawo do:
  - a) wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - b) otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego swoich danych osobowych,
  - c) przesłania swoich danych osobowych innemu administratorowi.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym do wniesienia skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W sytuacji, gdy nie poda Pani/Pan swoich danych osobowych nie będzie możliwe wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, a tym samym rozpatrzenie niniejszego wniosku.
11. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....

**UMOWA ZAJĘCIA DROGI WEWNĘTRZNEJ**  
**Nr .....z dnia .....**

Zawarta w dniu ..... w Tarnowie Opolskim pomiędzy:

Gminą Tarnów Opolski z siedzibą w Tarnowie Opolski ul. Dworcowa 6, 46-050 Tarnów Opolski reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Tarnów Opolski – .....  
Zwaną w dalszej części umowy „Gminą”  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anety Knapik  
a

Wykonawcą robót, Inwestorem, przedsiębiorstwem, prowadzącym działalność gospodarczą jako dysponującym upoważnieniem inwestora, którym jest /są/

.....  
ul. .... legitymujący/mi D.O. serii ..... wydanym przez  
..... NIP .....  
Zwanym w dalszej części umowy „Zajmującym drogę wewnętrzną”.

**§1**

Gmina wyraża zgodę na zajęcie drogi wewnętrznej/części działki stanowiącej drogę wewnętrzną dz.nr ..... w miejscowości ..... w celu .....

na powierzchni m<sup>2</sup> ....., powierzchnia rzutu poziomego urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi umieszczonego w pasie drogowym .....m<sup>2</sup>, zgodnie ze szkicem zabezpieczenia miejsca robót, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

**§2**

Prace określone w § 1 umowy rozpoczną się w dniu ....., zakończą w dniu ..... i będą trwać ..... dni.

Umieszczenie urządzenia w pasie drogowym nie związanego z funkcjonowaniem drogi ustala się w terminie od ..... do .....

**§3**

1.Droga wewnętrzna winna być odbudowana na koszt i staraniem Zajmującego drogę wewnętrzną.

Doprowadzenie drogi wewnętrznej do stanu pierwotnego należy wykonać stosując wytyczne zawarte w Specyfikacjach Technicznych wykonania poszczególnych elementów dróg i obiektów towarzyszących.

2. Za uszkodzenia urządzeń obcych znajdujących się w pasie drogowym, powstałe w trakcie prowadzonych robót odpowiedzialność ponosi Zajmujący drogę wewnętrzną będzie zobowiązany usunąć na własny koszt w porozumieniu z ich właścicielem – administratorem.

3. W przypadku uszkodzenia drzew należy niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Urząd Gminy w Tarnowie Opolski ul. Dworcowa 6 oraz Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody (dotyczy pomników przyrody), a roboty przerwać.

4. Jeżeli w ciągu 24 miesięcy od przekazania uprzednio zajętej drogi wewnętrznej ujawnią się wady spowodowane nieprawidłowym wykonaniem robót, Zajmujący pas drogowy na wezwanie Urzędu Gminy w Tarnowie Opolski usunie na własny koszt stwierdzone wady. W przypadku zwłoki w usuwaniu wad Urząd Gminy w Tarnowie Opolski wykona niezbędne roboty a kosztami obciąży Zajmującego drogę wewnętrzną.
5. Za ewentualne zakłócenia w ruchu drogowym oraz wypadki i szkody powstałe w wyniku prowadzonych robót odpowiedzialność ponosi Zajmujący drogę wewnętrzną.
6. Warunkiem rozpoczęcia robót jest ich właściwe zabezpieczenie i oznakowanie.
7. W przypadku samowolnego naruszenia drogi wewnętrznej, przekroczenia terminu określonego niniejszą umową, zwiększenia zajętej powierzchni ponad określoną niniejszą umową Gmina Tarnów Opolski będzie pobierała karę stosownie do przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 320).

#### §4

1. Zajmujący drogę wewnętrzną zobowiązuje się zapłacić Gminie na podstawie niniejszej umowy:

a) opłatę za zajęcie drogi wewnętrznej w jednorazowej kwocie ..... m<sup>2</sup> x ..... zł/m<sup>2</sup>

x ..... zł. + VAT, co w łącznej kwocie wynosi ..... zł,

b) bieżącą opłatę za umieszczenie urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi w drodze wewnętrznej w jednorazowej kwocie: powierzchnia rzutu urządzenia obcego ..... m<sup>2</sup> x ..... zł. x liczba dni do końca roku ..... = ..... zł, + VAT

c) roczną opłatę za umieszczenie urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi w drodze wewnętrznej za rok następny i kolejne lata funkcjonowania urządzenia obcego w drodze wewnętrznej w kwocie ..... m<sup>2</sup> x ..... zł. + VAT.

2. Należności wymienione w pkt. a), b) i c) winne być wpłacone na konto Bank Spółdzielczy Oddział Tarnów Opolski Nr 56 8884 0004 2003 0032 4555 0007 lub w kasie Urzędu Gminy w Tarnowie Opolskim w terminie 14 dni od dnia odbioru niniejszej umowy w tytule należy podać numer oraz datę niniejszej umowy.

3. Za każdy dzień zwłoki opóźnienia w zapłacie naliczane będą ustawowe odsetki.

#### §5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**GMINA**

**ZAJMUJĄCY/WYKONAWCA  
DROGĘ WEWNĘTRZNĄ**